

## Tiltaksplan

# Interkommunalt samarbeid i Vest-Telemark

-endringsprosessar, styring og eigarskap

Dato: 7. februar 2017

# Innhold

<b>Bakgrunn for tiltaksplanen .....</b>	<b>3</b>
<b>Prioritering .....</b>	<b>4</b>
<b>Tiltak 1 - IKT .....</b>	<b>7</b>
<b>Tiltak 2 – Økonomi: løn – skatt – rekneskap - innkjøp.....</b>	<b>10</b>
<b>Tiltak 3 - Landbruk – utmark – jord – skog - miljø.....</b>	<b>14</b>
<b>Tiltak 4 - Næring - reiseliv.....</b>	<b>17</b>
<b>Tiltak 5 - Kompetansebygging på kraftsaker.....</b>	<b>20</b>
<b>Overordna framdriftsplan og milepelar .....</b>	<b>22</b>
<b>Framdrift fastsett i styringsgruppa 16.12.2016.....</b>	<b>23</b>
<b>Risikoanalyse og kvalitetssikring.....</b>	<b>23</b>

# Bakgrunn for tiltaksplanen

## Bakgrunn / Nosituasjon

---

Fylkesmannen har løyvd 1 mill kr til arbeidet gjennom skjønnsmidlar til fornyings- og utviklingsprosjektet.

Rådmennene, hovudtillitsvald og hovudvernombod er styringsgruppe for arbeidet, og skal bestemme kva for tiltak som skal prioriterast i prosjektet (fastsett i møte 21. Juni 2016).

Kommunane har handsama prosjektskissa politisk, og saka har vore diskutert i Vest-Telemarkrådet 23. august, og var oppe som eiga sak i rådsmøte 18. oktober 2016.

### Styringsgruppa fastsette fylgjande i møte 21. oktober:

- *PA og PL skal utforme tiltaksplanar til prosess for dei prioriterte samarbeida (ein for kvart prioriterte tiltak).*
- *Kommunane melder tilbake om det er aktuelt å delta i tiltaka på grunnlag av tiltaksplanane.*
- *Frist for tilbakemelding er 13.12.2016.*

### Det var orientert om status i prosjektet i rådsmøte 15. november:

- *Fleire av kommunane ynskjer å handsame sak knytt til tiltaksplanane i kommunestyret*
- *Fristen for tilbakemelding vert utsett til 16.12.2016*

## Prosjektspesifikasjonen

---

Prosjektspesifikasjonen ligg til grunn for arbeidet, og denne fastset mellom anna målsetting, organisering, overordna framdriftsplan, ressursbruk og metodikk.



# Prioritering

Møte i styringsgruppa 21. oktober sette fylgjande prioritering og avgrensing:

## 1. Prioritering av tiltak

---

1. IKT - utgangspunkt i pågåande arbeid med Kviteseid, Vinje og Tokke
2. Økonomi løn – skatt - rekneskap
3. Landbruk – utmark – jord – skog - miljø
4. Næring - reiseliv
5. Kompetansebygging på kraftsaker

Tema som er spela inn, men ikkje prioritert:

- Beredskapskoordinator (ROS)
- Kulturskule

## Avgrensing

---

Helserelaterte prosjekt som går i regi av samhandlingskoordinator vert ikkje tatt inn i dette prosjektarbeidet:

- Helse
- Kommunepsykolog
- Legevakt (natt/helg)
- Ergoterapeut
- Samfunnsmedisin/miljøretta helse
- Jordmor

Andre tema som bør gå utanfor prosjektet:

- Attføring (mogleg kopling til Rauland)
- Integrering
- Tolketeneste
- Vaksenopplæring flyktningar
- Einslege mindreårige
- Rus og psykiatri

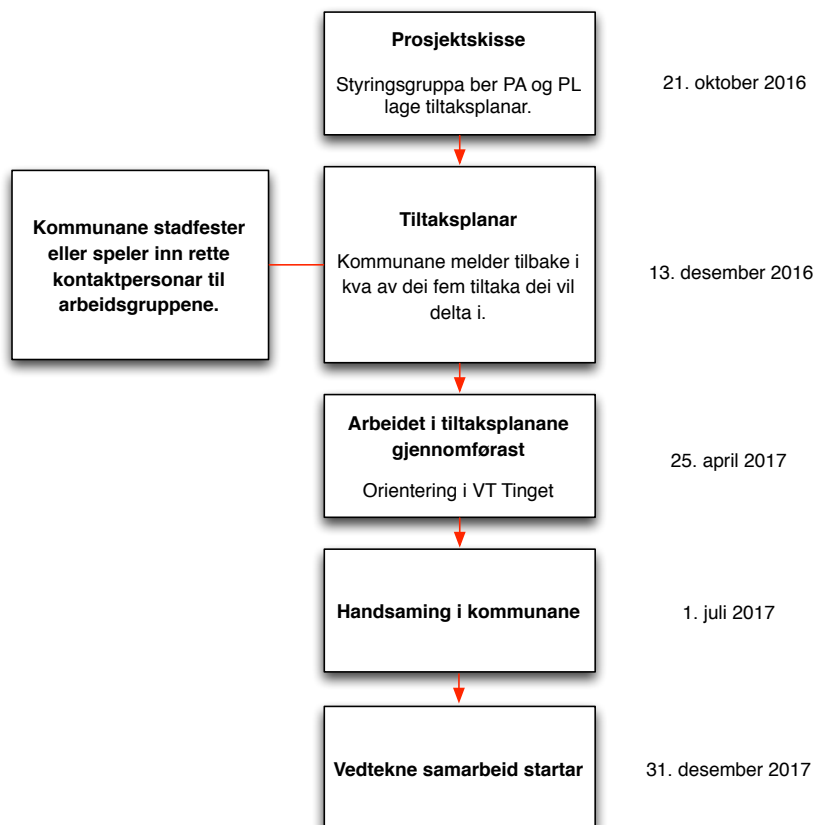
## Ressursbruk og budsjett

Det er trong for å nytte ekstern bistand i arbeidet, og dette dekkast av felles prosjektmidlar. Det blir lagt til grunn at kommunane prioriterer deltaking i arbeidet etter behov. Dette er gjort greie for i prosjektspesifikasjonen datert 21. Juni 2016.

Det er sett av 1 million i skjønnsmidlar frå Fylkesmannen som vert foreslått fordelt på tiltaka slik (i heile tusen):

1	IKT	200
2	Økonomi	200
3	Landbruk	175
4	Næring	175
5	Kompetansebygging på kraftsaker	50
	Lokaliseringsutval	200
<b>Totalt</b>		<b>1000</b>

## Prosesskart



## Politiske vedtak

Styringsgruppa har fastsett deltakinga i dei prioriterte tiltaka i tråd med matrisa under.

# Politiske vedtak

Stadfesta i styringsgruppa 16.12.2016

Kommune	IKT	Økonomi	Landbruk	Næring	Kraftsak-komp.
Fyresdal	X	X	X	X	X
Kviteseid	X	X	X	X	X
Nissedal	X	X	X	X	X
Seljord	X	X	X	X	X
Tokke	X	X	X	X	X
Vinje	X		X		



# Tiltak 1 - IKT

## 1. Skildring

**Prioritet 1:** Kviteseid, Vinje og Tokke kommunar har starta eit arbeid knytt til etablering av eit nytt interkommunalt samarbeid innan IKT.

Tiltaket i planen skal stø opp om dette arbeidet, og kartlegge om ein eller fleire av dei andre kommunane i regionen er interessert i å delta på sikt.

Konkret er det naturleg å greie ut deltaking for dei 3 kommunane Nissdal, Fyresdal og Seljord. Dette føreset positiv interesse frå kommunane.

Dette skal gjennomførast i tiltaket:

- Konsekvensutgreie fordelane og ulempene for deltaking gjeldande Fyresdal, Nissedal og Seljord
- Definere bestilling, hente inn ekstern bistand
- Ekstern utgreiing og arbeid
- Beslutning i kommunane om mogleg deltaking

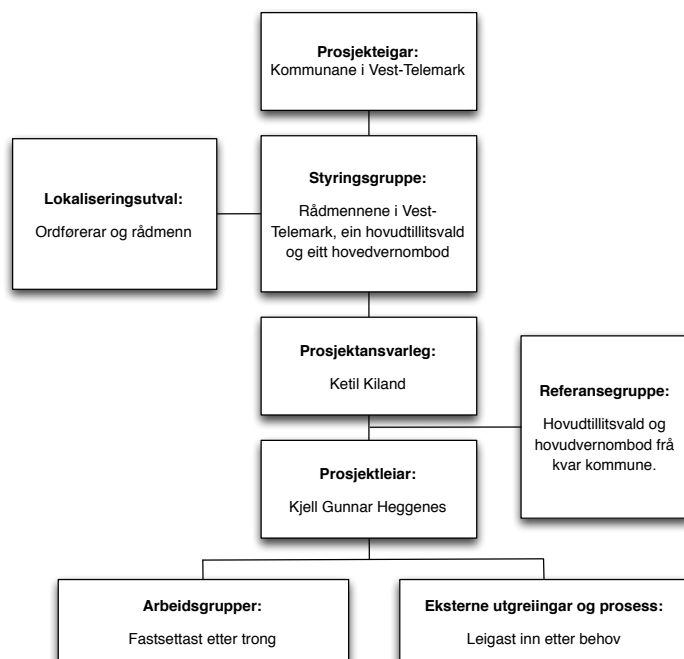
Prosjektets mandat er avgrensa til å identifisere områda der det er både økonomisk og fagleg grunnlag til å etablere samarbeid.

## Organisering

### Trongen for organisering

Tiltaket skal stø det pågåande arbeidet i Kviteseid, Vinje og Tokke. Det er ikkje naturleg å etablere ei organisering utover dette, og PL saman med arbeidsgruppa vurderer kva som er tenleg involvering av referansegruppa, lokaliseringsutvalet og styringsgruppa.

Prosjektleder (PL) heldast løpande orientert og vidareformidlar til Vest-Telemarkrådet og rådmannsutvalet i heile prosjektperioden. PL skal i samråd med PA rapportere og konkludere til styringsgruppa.



## Personar knytt til arbeidet (arbeidsgruppe):

- Jan Myrekrok, Rådmann i Vinje kommune (leiar)
- Øystein Tveit, Rådmann i Kviteseid kommune
- Per Dehli, Rådmann i Seljord kommune (for 3kom)
- Grunde Seltveit, IKT-leiar i Tokke kommune
- Sten Andersen, organisasjonssjef i Vinje kommune
- Bjørn Olav Haukelidsæter, IKT-ansvarleg i Kviteseid kommune
- Jan Arvid Sætane, (for 3kom)

Administrasjonen i Vest-Telemakrådet v/Ole Dalen vil bistå arbeidsgruppa.

## Ekstern utgreiing og prosess

Arbeidsgruppa involverer eksterne ressursar, og styrer innanfor rammene i tiltaket. Dei vurderer sjølv om det er hensiktsmessig å involvere referansegruppa med hovedvernombod og hovudtillitsvalde utover den overordna involveringa i prosjektet.

Leverandør: Torbjørn Dybdahl, TDAK AS.

## Roller og ansvar

Vi skil på ansvaret for det heilskaplege prosjektet, og organiseringa av kvart enkelt tiltak. I dette tiltaket er det ei arbeidsgruppe som har sin leiar. PL og PA er knytt til rolla i det overordna prosjektarbeidet.

- **Leiar i arbeidsgruppa:** Jan Myrekrok
- **PL:** Kjell Gunnar Heggenes
- **PA:** Ketil Kiland
- **Prosjektrekneskap og felleskostnadar:** Vest-Telemarkrådet v/PL

## Deloppgåver

Tiltaket delast opp i følgjande deloppgåver:

	Deloppgåve	Gjennomføring	Start	Ferdig
A.	<i>Konsekvensutgreiing med fordelar og ulemper for deltaking.</i> Gjeld Nissedal, Fyresdal og Seljord	Deltakarane	16.12.2016	31.03.2017
B.	Definere oppgåva, hente inn ekstern bistand.	Arbeidsgruppa / ekstern bistand	11.11.2016	14.12.2016
C.	Ekstern utgreiing	Ekstern bistand	14.12.2016	31.03.2017



D.	Beslutning i kommunane om mogleg deltaking	Kommunale prosessar	25.04.2017	01.07.2017
----	--	---------------------	------------	------------

## Framdrift

---

Framdrift på tiltaka følgjer tiltaksplanen over.

Handsaming i kommunestyra og iverksetting av vedtekne samarbeid følgjer overordna framdriftsplan.

Tiltak	Ansvar	Start	Slutt
Gjennomføring av tiltak	PL	20.12.2016	01.04.2017
Møte i arbeidsgruppa, minikonkurrans	Leiar i arb.gr.		05.01.2017
Møte i arbeidsgruppa, møte med leverandør	Leiar i arb.gr.		13.01.2017
Justering/avklaring av leveransen (arbeidsgruppa møtast kvar 14. dag i den fyrste perioden)	Leiar i arb.gr.	13.01.2017	31.01.2017
Ferdig oppdrag frå konsulent	Konsulent		01.04.2017
Sluttrapport, konklusjon/anbefaling sendast til styringsgruppa			04.04.2017
Orientering i VT Tinget	PA	-	25.04.2017
Handsaming i kommunestyra	Styringsgruppa	-	01.07.2017
Iverksetting av vedtekne samarbeid		-	31.12.2017

## Ressursbruk

---

Det er trong for å nytte ekstern bistand i arbeidet, og dette dekkast av felles prosjektmidlar:

Kr 200 000,-

Det blir lagt til grunn at kommunane prioriterer deltaking i arbeidet etter behov.

# Tiltak 2 – Økonomi: løn – skatt – rekneskap - innkjøp

## 1. Skildring

**Prioritet 2:** Økonomi: løn – skatt – rekneskap - innkjøp.

Fleire av kommunane har peika på økonomi, løn, skatt og rekneskap som eit mogleg samarbeidsområde. *Ein skal utgreie fordelar og ulemper for dei aktuelle områda, og gjennomføre konsekvensutgreiing for deltaking.*

- Arbeidsgruppa samlast for å fastsette bestilling / kravspesifikasjon.
  - Ein bør sjå til arbeidet med tema "økonomi" frå kommunereforma.
- Minikonkurranse gjennomførast
- Gjennomføring av oppdrag
- Beslutning om etablering av samarbeid

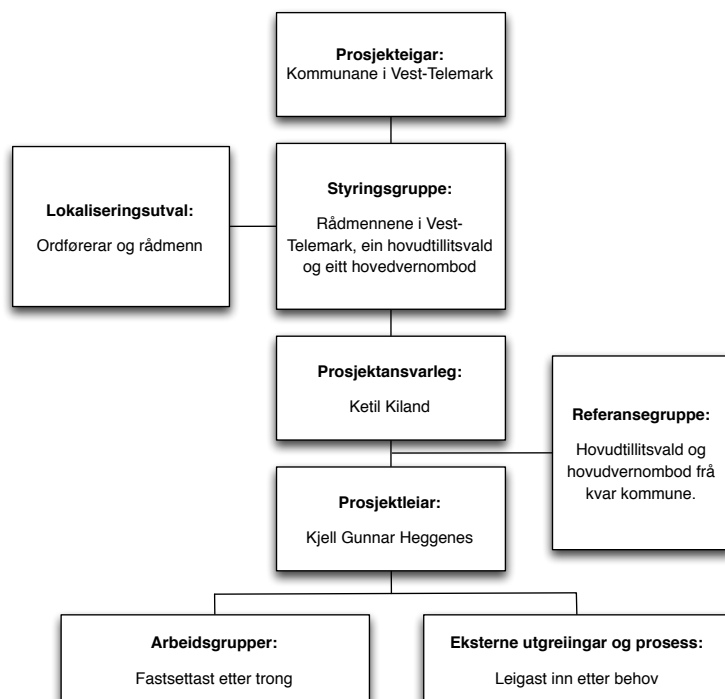
Prosjektets mandat er avgrensa til å identifisere områda der det er både økonomisk og fagleg grunnlag til å etablere samarbeid.

## Organisering

### Trongen for organisering

Det etablerast ei arbeidsgruppe som har ansvaret for å fylgje arbeidet. Gruppa fastset detaljene i kravspesifikasjonen og saman med PL vurderer kva som er tenleg involvering av referansegruppa, lokaliseringutvalet og styringsgruppa.

Prosjektleiaren (PL) heldast løpande orientert og vidareformidlar til Vest-Telemarkrådet og rådmannsutvalet i heile prosjektperioden. PL skal i samråd med PA rapportere til styringsgruppa.



## Arbeidsgruppe:

- Øystein Tveit, Kviteseid (leiar)
- Kjersti Bergland, Fyresdal
- Hallgeir Brekke, Seljord
- Tjøstov Djuve, Tokke
- Jarle Brun Olsen, Nissedal

PL er sekretæriat for gruppa, og syter for framdrift oppfølging av arbeidet i arbeidsgruppa.

## Referansegruppe:

- Hovudverenombod og hovudtillitsvalde (fastsett i prosjektspesifikasjonen).

## Roller og ansvar:

Vi skil på ansvaret for det overordna prosjektet, og organiseringa av kvart enkelt tiltak. I dette tiltaket er det ei arbeidsgruppe som har sin leiar som også sit i styringsgruppa. PL er sekretæriat for gruppa og syter for nødvendig dialog med PA i det overordna prosjektarbeidet.

- **Leiar i arbeidsgruppa:** Øystein Tveit
- **PA:** Ketil Kiland
- **PL:** Kjell Gunnar Heggenes
- **Prosjektrekneskap og felleskostnadar:** Vest-Telemarkrådet v/PL

## Ekstern utgreiing og prosess

Arbeidsgruppa involverer eksterne ressursar, og styrer innanfor rammene i tiltaket. Dei vurderer sjølv om det er hensiktsmessig å involvere referansegruppa med hovudvernombod og hovudtillitsvalde utover den overordna involveringa i prosjektet.

## Deloppgåve

Tiltaket delast opp i fylgjande deloppgåver:

	<b>Deloppgåve</b>	<b>Gjennomføring</b>	<b>Start</b>	<b>Ferdig</b>
A.	Arbeidsgruppa samlast for å fastsette bestilling / kravspesifikasjon	Arbeidsgruppa	20.12.2016	15.01.2017
B.	Minikonkurransen gjennomførast.	Arbeidsgruppa	15.01.2017	30.01.2017
C.	Gjennomføring av oppdraget	Ekstern bistand	01.02.2017	31.03.2017
D.	Beslutning i kommunane om etablering av samarbeid	Kommunale prosessar	25.04.2017	01.07.2017

## Framdrift

Framdrift på tiltaket fygjer tiltaksplanen over, og justerast om naudsynt av arbeidsgruppa.

Framdriftsplan:

<b>Tiltak</b>	<b>Ansvar</b>	<b>Start</b>	<b>Slutt</b>
Gjennomføring av tiltak	PL	20.12.2016	01.04.2017
Møte i arbeidsgruppa, minikonkurransen	Leiar i arb.gr.		04.01.2017
Frist for levering av tilbod	Leverandørar m/rammeavtale		13.01.2017
Møte i arbeidsgruppa, val av leverandør	Leiar i arb.gr.		17.01.2017
Møte med leverandør	PL		23.01.2017
Workshop	Konsulent		13.02.2017
Justering/avklaring av leveransen, val av modell	Leiar i arb.gr.		22.03.2017
Ferdig oppdrag frå konsulent	Konsulent	20.01.2017	31.03.2017
Sluttrapport, konklusjon/anbefaling sendast til styringsgruppa	Leiar i arb.gr.		03.04.2016
Orientering i VT Tinget	PA	-	25.04.2017
Handsaming i kommunestyra	Styringsgruppa	-	01.07.2017
Iverksetting av vedtekne samarbeid		-	31.12.2017

Handsaming i kommunestyra og iverksetting av vedtekne samarbeid fylgjer overordna framdriftsplan.

## Ressursbruk

---

Det er trong for å nytte ekstern bistand i arbeidet. Budsjetttast til planlagt deloppgåver som dekkast av felles prosjektmidlar:

200.000,- kr.

Kommunane har rammeavtalar med tre ulike konsulentmiljø. Desse er:

- Ernst & Young
- Agenda Kaupang
- Telemarksforsking

Leverandør er vald etter minikonkurrans. Dette er: Telemarksforsking.

## 6. Vedlegg

---

- Presentasjon "Oppretthalde alle kommunane, med ei forplikting til meir interkommunalt samarbeid" - frå arbeidet med tema *økonomi* frå forprosjektet *Kommunestrukturen i Vest-Telemark*.
- Kapittel 6.15 i rapport kommunestruktur Vest-Telemark frå Telemarksforsking (frå side 114)

# Tiltak 3 - Landbruk – utmark – jord – skog - miljø

## 1. Skildring

**Prioritet 3:** Landbruk – utmark – jord – skog - miljø.

Fleire av kommunane har peika på landbruk – utmark – jord – skog - miljø som eit mogleg samarbeidsområde. *Ein skal utgreie fordelar og ulemper for dei aktuelle områda, og gjennomføre konsekvensutgreiing for deltaking.*

- Arbeidsgruppa samlast for å fastsette bestilling / kravspesifikasjon.
  - Ein bør vurdere tidlegare arbeid i Vest-Telemark på dette området som grunnlag til ei ekstern utreiing.
- Minikonkurrans gjennomførast
- Gjennomføring av oppdrag
- Beslutning om etablering av samarbeid

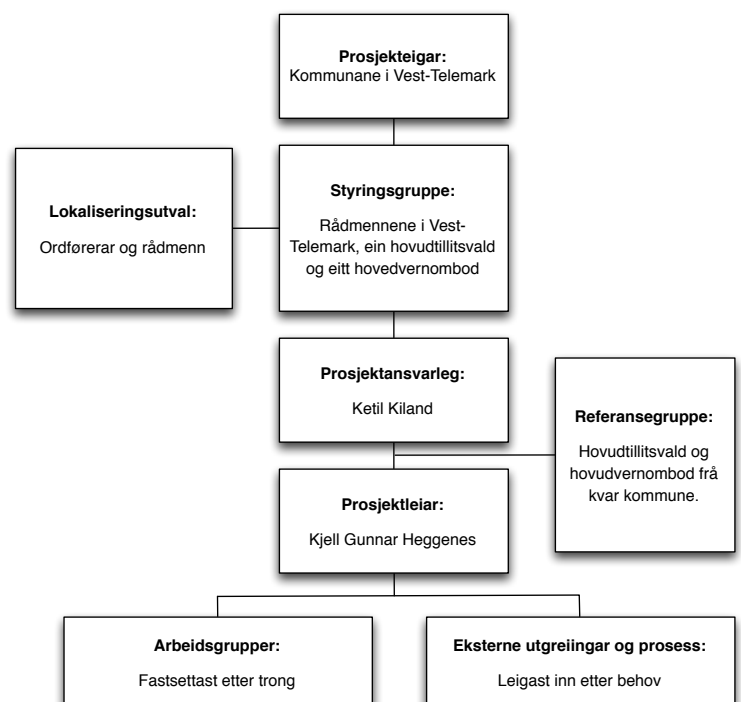
Prosjektets mandat er avgrensa til å identifisere områda der det er både økonomisk og fagleg grunnlag til å etablere samarbeid.

## Organisering

### Trongen for organisering

Det etablerast ei arbeidsgruppe som har ansvaret for å fylgje arbeidet. Gruppa fastset detaljene i kravspesifikasjonen og saman med PL vurderer kva som er tenleg involvering av referansegruppa, lokaliseringsutvalet og styringsgruppa.

Prosjektleder (PL) haldast løpande orientert og vidareformidlar til Vest-Telemarkrådet og rådmannsutvalet i heile prosjektperioden. PL skal i samråd med PA rapportere til styringsgruppa.



## Forslag til arbeidsgruppe:

- Sverre Sæter (leiar)
- Gunhild Austjord
- Elin Skaalid
- Knut Olav Heddejord
- Thor Cristiansen
- John Olav Lia

PL er sekretæriat for gruppa, og syter for framdrift oppfølging av arbeidet i arbeidsgruppa.

## Referansegruppe:

- Hovudverenombod og hovudtillitsvalde (fastsett i prosjektspesifikasjonen).
- Fylkesmannens landbruksavdeling

## Roller og ansvar:

Vi skil på ansvaret for det overordna prosjektet, og organiseringa av kvart enkelt tiltak. I dette tiltaket er det ei arbeidsgruppe som har sin leiar som også sit i styringsgruppa. PL er sekretæriat for gruppa og syter for nødvendig dialog med PA i det overordna prosjektarbeidet.

- **Leiar i arbeidsgruppa:** Sverre Sæter
- **PA:** Ketil Kiland
- **PL:** Kjell Gunnar Heggenes
- **Prosjektrekneskap og felleskostnader:** Vest-Telemarkrådet v/PL

## Deloppgåver

---

Tiltaket delast opp i fylgjande deloppgåver:

	<b>Deloppgåve</b>	<b>Gjennomføring</b>	<b>Start</b>	<b>Ferdig</b>
A.	Arbeidsgruppa samlast for å fastsette bestilling / kravspesifikasjon	Arbeidsgruppa	20.12.2016	15.01.2017
B.	Minikonkurranse gjennomførast.	Arbeidsgruppa	15.01.2017	30.01.2017
C.	Gjennomføring av oppdraget	Ekstern bistand	01.02.2017	31.03.2017
D.	Beslutning i kommunane om etablering av samarbeid	Kommunale prosessar	25.04.2017	01.07.2017

## Framdrift

---

Framdrift på tiltaket fygjer tiltaksplanen over, og justerast om naudsynt av arbeidsgruppa.

Overordna framdrift (frå prosjektspesifikasjon):

A6	Gjennomføring av tiltak	PL	20.12.2016	01.04.2017
	Intervju i kommunane			15.02.2017
	Intervju fylkesmannen og organisasjonane			15.02.2017
	Bearbeiding av data			20.02.2017
	Innsamling/bearbeiding statistikk			01.03.2017
	Samstilling erfaring frå andre samarbeid			01.03.2017
	Vurdering av dei ulike løysingane			10.03.2017
	Rapportering/kvalitetssikring			31.03.2017
A7	Orientering i VT Tinget	PA	-	15.05.2017
A8	Handsaming i kommunestyra	Styringsgruppa	-	01.07.2017
A9	Iverksetting av vedtekne samarbeid		-	31.12.2017

Handsaming i kommunestyra og iverksetting av vedtekne samarbeid fylgjer overordna framdriftsplan.

## Ressursbruk

---

Det er trong for å nytte ekstern bistand i arbeidet. Budsjett knyttast til planlagt deloppgåver som dekkast av felles prosjektmidlar:

175.000,- kr.

Kommunane har rammeavtalar med tre ulike konsulentmiljø. Desse er:

- Ernst & Young
- Agenda Kaupang
- Telemarksforsking

Leverandør er vald etter minikonkurranse. Dette er: Telemarksforsking.

## Vedlegg

---

- Rapport frå landbruksutvalet i Vest-Telemark, 2006



# Tiltak 4 - Næring - reiseliv

## 1. Skildring

### Prioritet 4: Næring - reiseliv

Fleire av kommunane har peika på reiseliv som eit mogleg samarbeidsområde. *Ein skal utgreie fordelar og ulemper for dei aktuelle områda, og gjennomføre konsekvensutgreiing for deltaking.*

- Arbeidsgruppa samlast for å fastsette bestilling / kravspesifikasjon.
  - Ein må legge til grunn pågåande prosess knytt til reiselivsorganiseringa i Telemark. Ein bør knytte til seg ekstern referansegruppe.
- Minikonkurrans gjennomførast
- Gjennomføring av oppdrag
- Beslutning om etablering av samarbeid

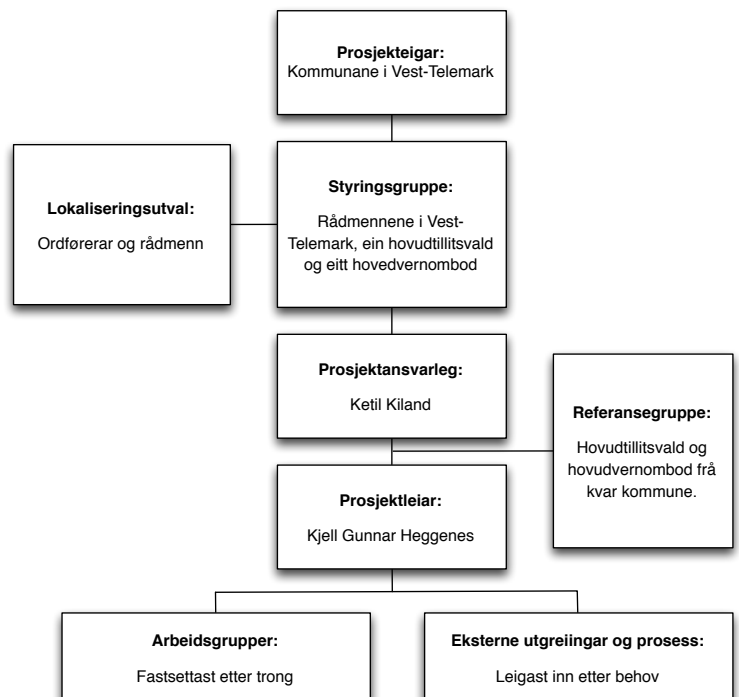
Prosjektets mandat er avgrensa til å identifisere områda der det er både økonomisk og fagleg grunnlag til å etablere samarbeid.

## 2. Organisering

### Trongen for organisering

Det etablerast ei arbeidsgruppe som har ansvaret for å fylgje arbeidet. Gruppa fastset detaljene i kravspesifikasjonen og saman med PL vurderer kva som er tenleg involvering av referansegruppa, lokaliseringutvalet og styringsgruppa.

Prosjektleder (PL) haldast løpande orientert og vidareformidlar til Vest-Telemarkrådet og rådmannsutvalet i heile prosjektperioden. PL skal i samråd med PA rapportere til styringsgruppa.



### Forslag til arbeidsgruppe:

- Per Dehli
- Guhild Austjord
- Asbjørn Storrusten
- Elisabeth Lid
- Edvard Nesland
- Hildegunn Rønningen

PL er sekretæriat for gruppa, og syter for framdrift oppfølging av arbeidet i arbeidsgruppa.

### Referansegruppe:

- Rådmannskolegiet i Vest-Telemark

### Roller og ansvar:

Vi skil på ansvaret for det overordna prosjektet, og organiseringa av kvart enkelt tiltak. I dette tiltaket er det ei arbeidsgruppe som har sin leiar som også sit i styringsgruppa. PL er sekretæriat for gruppa og syter for nødvendig dialog med PA i det overordna prosjektarbeidet.

- **Leiar i arbeidsgruppa:** Per Dehli
- **PA:** Ketil Kiland
- **PL:** Kjell Gunnar Heggnes

**Prosjektrekneskap og felleskostnader:** Vest-Telemarkrådet v/PL

## Deloppgåver

---

Tiltaket delast opp i fylgjande deloppgåver:

	<b>Deloppgåve</b>	<b>Gjennomføring</b>	<b>Start</b>	<b>Ferdig</b>
A.	Arbeidsgruppa samlast for å fastsette bestilling / kravspesifikasjon	Arbeidsgruppa	20.12.2016	15.01.2017
B.	Minikonkurransse gjennomførast.	Arbeidsgruppa	15.01.2017	30.01.2017
C.	Gjennomføring av oppdraget	Ekstern bistand	01.02.2017	31.03.2017
D.	Beslutning i kommunane om etablering av samarbeid	Kommunale prosessar	25.04.2017	01.07.2017

## Framdrift

---

Framdrift på tiltaket fygger tiltaksplanen over, og justerast om naudsynt av arbeidsgruppa.

Framdriftsplan:

<b>Tiltak</b>	<b>Ansvar</b>	<b>Start</b>	<b>Slutt</b>
Gjennomføring av tiltak	PL	20.12.2016	01.04.2017
Møte i arbeidsgruppa, minikonkurranse	Leiar i arb.gr.		06.01.2017
Frist for levering av tilbod	Leveranørar m/rammeavtale		17.01.2017
Møte i arbeidsgruppa, val av leverandør	Leiar i arb.gr.		24.01.2017
Oppstartsmøte	Leiar i arb.gr.		30.01.2017
Fokusintervju	Leveranør	27.02.2017	28.02.2017
Avklaring av leveransen - arbeidsgruppa	Leveranør		14.03.2017
Ferdig sluttrapport frå konsulent	Leveranør		27.03.2017
Sluttrapport, konklusjon/anbefaling sendast til styringsgruppa			05.04.2017
Orientering i VT Tinget	PA	-	25.04.2017
Handsaming i kommunestyra	Styringsgruppa	-	01.07.2017
Iverksetting av vedtekne samarbeid		-	31.12.2017

Handsaming i kommunestyra og iverksetting av vedtekne samarbeid fylgjer overordna framdriftsplan.

## Ressursbruk

---

Det er trong for å nytte ekstern bistand i arbeidet. Budsjett knyttast til planlagt deloppgåver som dekkast av felles prosjektmidlar:

175.000,- kr.

Kommunane har rammeavtalar med tre ulike konsulentmiljø. Desse er:

- Ernst & Young
- Agenda Kaupang
- Telemarksforsking

Leverandør er vald etter minikonkurranse. Dette er: Ernst & Young.

# Tiltak 5 - Kompetansebygging på kraftsaker

## 1. Skildring

---

**Prioritet 5:** Kompetansebygging på kraftsaker.

Det er behov for å vedlikehalde og bygge opp kompetanse innafor kraftsaker i dei 6 kommunane. Det kan være aktuelt å involvere Hjartdal og Tinn i arbeidet.

Tiltaket har ein litt annan karakter enn dei andre tiltaka, sidan dette gjeld oppbygging av kompetanse og ikkje oppretting av ny samarbeidsordning.

Grunngjevinga for tiltaket ligg mellom anna i det økonomiske omfanget av kraftinntektene og kva dette betyr for kommunane. Vidare skal tiltaket også bidra til å spre viktig kunnskap på fleire hender og dermed redusert sårbarhet ved "generasjonsskifte" og moglege "politiske krumspring" i høve til regelverk/beskatning gjeldande konsesjonskraft.

### **Konkretisering av arbeidet**

I drøftingane mellom kommunane er det klårgjort at ein i utgangspunktet ikkje ynskjer å etablere eit nytt selskap for dette.

Ein vil sjå nærare på korleis kommunane kan styrkje eigen kompetanse og etablere rutiner for aktivt samarbeid innanfor dette området.

Ein vil:

- kartlegge status i kommunane mtp kompetanse, vidareutvikling av denne samt beredskap på området
- Fastsette samarbeidsform
- Gjennomføre fagleg deling
- Utforme rapport

## Organisering

---

Forslag til organisering:

Arbeidsgruppe:

- Ketil Kiland, Fyresdal (leiar)
- Sverre Sæter, Nissedal
- Olav Bjørn Bakken, Tokke
- Lothar Edel, Kviteseid
- Torunn Räftevold Rue, Seljord
- Kjell Gunnar Heggenes (PL)

Referansegruppe:

- Rune Løddøen,
- Terje Bakka,
- Hans Kristian Lehmann

## Oppgåve

---

Arbeidsgruppa skal kartlegge kven som sit på aktuell kompetanse og lage forslag til opplegg for kompetanseheving og deling blant aktuelle personar i kommunane.

Ein ser for seg å knytte arbeidet hovudsakleg til ein kommunal intern ressurs, med noko budsjett for eventuell frikjøp og direkte kostnader. Utover dette er det naturleg å involvere eksterne fagmiljø som LVK og andre relevante fagmiljø på feltet.

## Framdrift

---

Arbeidet bør avsluttast innan 25. april 2017 for at saka kan sendast til kommunane for eventuell kommunal handsaming av konklusjon.

Overordna framdrift (frå prosjektspesifikasjon):

A6	Gjennomføring av tiltak	PL	20.12.2016	01.04.2017
A7	Orientering i VT Tinget	PA	-	15.05.2017
A8	Handsaming i kommunestyra	Styringsgruppa	-	01.07.2017
A9	Iverksetting av vedtekne samarbeid		-	31.12.2017

## Ressursbruk

---

Midlar knytt til arbeidet er hovudsakleg tenkt for å kunne frikjøpe kommunal ressurs, og ellers dekke direkte kostnader til reiser og liknande.

Budsjett dekkast av felles prosjektmidlar:

50.000,- kr.

# Overordna framdriftsplan og milepelar

Arbeidet med prosjektspesifikasjonen saman med *konkretisering av aktuelle samarbeidsprosjekt* vert ferdigstilt med samarbeid mellom PA og PL, og leggst fram for styringsgruppa 07.06.2016.

Forarbeid knytt prosjektet vert gjennomført fram til hausten 2016.

Politisk forankring og involvering i kommunane skjer etter sommaren 2016.

Framdriftsplan med fristar og ansvarsfordeling for hovudaktivitetane i prosjektet.

Aktivitet	Skildring	Ansvar	Start	Frist
A1	Ferdigstille prosjektspesifikasjon	PL og PA	19.04.2016	15.05.2016
A2	Konkretisering av aktuelle samarbeidsprosjekt. Førøring til presentasjon i styringsgruppa	PL og PA		07.06.2016
A3	Prosjektspesifikasjon leggst fram for rådmannsutvalet i VT.	PA	07.06.2016	-
A4	Fellesmøte med referansegruppa og Styringsgruppa. Gjennomgang av prosjektspesifikasjon. Samansetting av styringsgruppa fastsettast. Godkjenning av projektskisse.	PL og PA	21.06.2016	
A5	Forankring i kommunane	Styringsgruppa	-	16.12.2016
A6	Gjennomføring av tiltak	PL	20.12.2016	01.04.2017
A7	Orientering i VT Tinget	PA	-	15.05.2017
A8	Handsaming i kommunestyra	Styringsgruppa	-	01.07.2017
A9	Iverksetting av vedtekte samarbeid		-	31.12.2017

# Framdrift fastsett i styringsgruppa

## 16.12.2016

1. *PL kallar inn og førebur første møte i arbeidsgruppa.*
2. *Agenda for fyrste møte i arbeidsgruppa:*
  - A. *Ferdigstille kravspesifikasjon og tildelingskriterier for minikonkurranse.*
  - B. *Dato for neste møte med agenda: val av leverandør og oppstart av utgreiing.*
3. *Val av leverandør og oppstart*
4. *Status i utgreiingsarbeidet - til PA (grunnlag til møte med referansegruppa).*
5. *Møte med referansegruppa (m/ PA og PL) (mars)*
6. *Møte i lokaliseringsutvalet.*
7. *Avsluttande møte med konklusjon i arbeidsgruppa. Oversending av rapport til styringsgruppa*
8. *Styringsgruppa samanstillar rapportane og konkluderer, og sender felles tilråding til kommunane.*

## Risikoanalyse og kvalitetssikring

### Kritiske suksessfaktorar

---

Involvering vil vera ein kritisk suksessfaktor i arbeidet. Dette gjeld både politikarar og dei tilsette i kommunane. Dette er hovudgrunn for at ein vel å etablere *referansegruppe med dei tillitsvalde* og hovudverneombod. PA og PL har dialog med referansegruppa og lokaliseringsutvalet i prosessen.

*Lokaliseringsutvalet er samansett av ordførarane og rådmennene i kommunane.* Utvalet er knytt til arbeidet med lokaliseringsplan for interkommunale samarbeid.

Om ein ser trong til å etablere arbeidsgrupper er uklart, og vil etablerast ved trong.

Arbeidet er ein konsekvens av tidlegare arbeid knytt til kommunereformen. Det er viktig at dei involverte kjenner seg att i løysingane, og ser at dette er ein oppfylging av ein gjennomført politisk og demokratisk prosess.

Involvering av tilsette.

### Kvalitetssikring

---

Prosjektleiar har eit overordna ansvar for kvalitetssikring, og prosjektansvarleg og styringsgruppa vert involvert i vurderingar knytt til det arbeidet.